



Voorwaarden voor service

Laatste update is 23 Maart, 2020

Artikel 1 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen met drs. Alvin S. Leito, MSc in name van T.C.P.A. Consultancy (verder te noemen: “T.C.P.A. Consultancy”), waaronder mede begrepen overeenkomsten van opdracht, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van al degenen die voor T.C.P.A. Consultancy werkzaam zijn of waren.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met T.C.P.A. Consultancy, voor de uitvoering waarvan door T.C.P.A. Consultancy derden dienen te worden betrokken.
3. Deze algemene voorwaarden worden geacht van toepassing te zijn op alle vervolgoopdrachten aan T.C.P.A. Consultancy van de klant.
4. Indien de overeenkomst op afstand elektronisch wordt gesloten worden de algemene voorwaarden eveneens langs elektronische weg toegezonden. Op verzoek van de klant worden de algemene voorwaarden kosteloos binnen veertien dagen per post toegezonden.

Artikel 2 – Overeenkomst

1. Alle met T.C.P.A. Consultancy gesloten overeenkomsten worden geacht uitsluitend te zijn verstrekt aan en te zijn aanvaard door T.C.P.A. Consultancy. In afwijking van het bepaalde in de artikelen 7:404, 407 lid 2, 409 en 422 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, zijn al degenen die voor T.C.P.A. Consultancy werkzaam zijn niet persoonlijk gebonden of aansprakelijk en eindigt de overeenkomst niet door hun dood, ongeacht of de overeenkomst is gesloten met het oog op een bepaald persoon.
2. De overeenkomst tussen T.C.P.A. Consultancy en de klant wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
3. T.C.P.A. Consultancy is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren.
4. De klant draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan T.C.P.A. Consultancy aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de klant redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan T.C.P.A. Consultancy worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan T.C.P.A. Consultancy zijn verstrekt, heeft T.C.P.A. Consultancy het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de klant in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de klant de gegevens aan T.C.P.A. Consultancy ter beschikking heeft gesteld. T.C.P.A. Consultancy is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat T.C.P.A. Consultancy is uitgegaan van door de klant verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
5. Indien T.C.P.A. Consultancy van mening is geen samenwerkingsmogelijkheden met klant om samen de 5P-Formule© te gaan gebruiken ziet, kan T.C.P.A. Consultancy zonder opgave van redenen overgaan tot het weigeren van het opdrachtverzoek van de klant. T.C.P.A. Consultancy committeert zichzelf wel, indien weigering aan de orde is, om altijd een reden voor de weigering te geven. Wanneer er een 1 uur durende face-to-face intakegesprek geweest is, brengt T.C.P.A. Consultancy de reiskosten bij de klant in rekening en de reiskosten zullen van de € 223.85, incl. BTW die vóór de intake betaald moest worden afgetrokken worden, en de klant ontvangt de rest van het bedrag terug.

Artikel 3: Doelgroep

1. T.C.P.A. Consultancy is gespecialiseerd in het helpen van mensen en organisaties die transparant en open durven te zijn, ook diegenen die het niet durven, maar willen of dat niet (per se) willen, maar weten dat ze dat wel (veel) meer moeten zijn en een duwtje nodig hebben om dat te gaan doen. De 5P-Formule© is bedoeld om te worden gebruikt door een mens (of organisatie) die bewust ervoor kiest om een bijdrager in plaats van alleen een deelnemer (of bloedzuiger) in onze samenlevingen te zijn. T.C.P.A. Consultancy werkt uitsluitend met klanten die (in ieder geval de intentie om) te committeren aan, en zich te houden aan de 5P-Formule©.

Artikel 4 – Kennismaking

1. Het eerste telefonische of online gesprek tussen T.C.P.A. Consultancy en de klant is kosteloos en duurt maximaal een half uur.
2. Voor het face-to-face intakegesprek (al dan niet een kennismakingsgesprek / adviesgesprek) is altijd bij de klant thuis / werk en een bedrag van € 223,85, incl. BTW, - wordt in rekening gebracht en dient vooraf of ter plaatse te worden voldaan voor aanvang van de intake. Dit intakegesprek duurt maximaal een uur.

Artikel 5 – Afkoelingstermijn 1. De klant die de overeenkomst van T.C.P.A. Consultancy heeft gesloten, heeft het recht om de overeenkomst binnen veertien dagen te annuleren. Alleen de volgende kosten worden in rekening gebracht:

- Indien er korter dan 24 uur voor het afgesproken tijdstip een afspraak op locatie wordt afgezegd, wordt er € 75,- administratiekosten in rekening gebracht.
- Elk werk dat T.C.P.A. Consultancy doet nadat opdrachtgever aan de voorwaarden van artikel 2 lid 4 voldaan heeft, wordt voor € 185, - per verrichte arbeidsuur, excl. BTW in rekening gebracht, of indien er sprake is van een geldige promotie, het dan geldige uurtarief.

Artikel 6 – Duur en beëindiging overeenkomst

1. De overeenkomst wordt voor bepaalde tijd aangegaan. Bij opzegging door klant van een door beide partijen ondertekende overeenkomst na de veertien dagen bedenktijd / bedenktijd maar vóór de einddatum van de overeenkomst, kan de overeenkomst alleen verbroken worden door betaling van de volledige kosten van de intake-procedure en verwerking van de gegevens ad € 447,70 incl BTW, ook indien dit plaatsvindt na een gratis intakepromotie, incl. tevens 10% van de rest van de afgesproken contractwaarde minus de verwerking van gegevens en intake fee.

Artikel 7 – Zorgplicht van T.C.P.A. Consultancy

1. T.C.P.A. Consultancy verplicht zich ten opzichte van de klant bij de uitvoering van de overeenkomst de zorg van een goed management consultancy in acht te nemen.
2. Succes is verschillend per persoon/organisatie en is mede afhankelijk van de eigen inzet van de klant.
3. T.C.P.A. Consultancy is alleen het streven naar een voor de klant vernieuwde levens/organisatorische missie verschuldigd, niet het succes.

Artikel 8 – Privacybescherming

1. T.C.P.A. Consultancy verwerkt de persoonsgegevens van de klanten op een behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en handelt in overeenstemming met de Wet Meldplicht Datalekken.
2. Klant wordt via de privacyverklaring van T.C.P.A. Consultancy geïnformeerd over zijn rechten als betrokkene.
3. T.C.P.A. Consultancy vernietigt de persoonsgegevens van klant uiterlijk 8 jaar na afloop van de overeenkomst.

Artikel 9 – Betalingsverplichting van klant

1. T.C.P.A. Consultancy werkt uitsluitend op basis van contant of overschrijvingen.
2. Werkzaamheden bij T.C.P.A. Consultancy vangen pas aan bij ontvangst van de betaling op de bankrekening van T.C.P.A. Consultancy;

IBAN: NL16ABNA0587264365

Op naam van: T.C.P.A. Consultancy

Artikel 10 – Overige verplichtingen van de klant

1. De klant verplicht zich tot correct gedrag tegenover T.C.P.A. Consultancy en de in het kader van de uitvoering van de overeenkomst aan de klant voorgestelde personen.
2. De klant is verplicht tot geheimhouding met betrekking tot persoonlijke gegevens van potentiële partners en vrijwaart T.C.P.A. Consultancy voor aanspraken van derden als aansprakelijkheid ontstaat wegens schending van de geheimhoudingsplicht door de klant.
3. De klant is verplicht om e-mails en andere berichten vertrouwelijk te behandelen en deze niet zonder toestemming van hun auteur voor derden toegankelijk te maken. Hetzelfde geldt voor namen, telefoon- en faxnummers, woon-, e-mailadressen, URL's, of andere persoonlijke gegevens van mensen/organisaties met wie T.C.P.A. Consultancy de klant in contact liet komen.

4. Tevens mag klant niet zonder toestemming van de ander gegevens van andere contacten van T.C.P.A. Consultancy op sociale media delen.

5. De klant verbindt zich tot medewerking aan de dienstverlening van T.C.P.A. Consultancy. Dit betekent onder meer dat de klant, ten alle tijden gedurende de samenwerking bewust zich aan de principes van de 5P-Formule© gaat houden.

Artikel 11 – Ontbinding van de overeenkomst

1. Wanneer een partij de overeenkomst niet nakomt, is de wederpartij bevoegd de overeenkomst te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis een ontbinding niet rechtvaardigt. Ontbinding kan onder meer gerechtvaardigd zijn bij schending door T.C.P.A. Consultancy van zijn zorgplicht of dat de klant zijn of haar betalingsverplichting niet nakomt.

Artikel 12 – Klachten

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en over de bescherming van persoonsgegevens moeten schriftelijk bij T.C.P.A. Consultancy worden ingediend. T.C.P.A. Consultancy dient binnen een maand inhoudelijk op de klacht te reageren.

Artikel 13 – Intellectueel eigendom

1. De vormgeving en inhoud, waaronder handelsmerken, logo's, foto's, teksten op de website van T.C.P.A. Consultancy, en met name www.tcpa5pmanagementconsultancy.com, zijn het intellectuele eigendom van T.C.P.A. Consultancy en mogen niet worden gereproduceerd, gebruikt of weergeven zonder de uitdrukkelijke toestemming van T.C.P.A. Consultancy. De overige afbeeldingen komen van stock foto's websites met creative free licenses.



T.C.P.A. Consultancy

T.C.P.A. Family - since 2011